

PLANEACIÓN

1	Nombre del equipo	
2	Nombre del tema	
3	Fecha (número de semana y día) en que presentará el equipo.	
4	Fecha en que podrán trabajar en el salón de clase preparando su tema.	
5	Nombre de la técnica o dinámica a emplear	
6	Breve descripción de la técnica (revisar en su libro las técnicas o dinámicas)	

Una vez identificado el tema con la técnica o dinámica:

1. Echen a volar la imaginación entre todos para pensar en lo que harán con su tema y su técnica. Seleccionen a alguien que apunte las ideas y las escriba a continuación.

2. Escriban el objetivo de lo que harán.

3. Escriban a continuación lo que hayan concretado, que vaya con el objetivo, que sea realizable en el tiempo que tienen y tomando en cuenta que deberán juntarse entre semana para preparar utilería, manejo de la dinámica, memorización del tema, etc.

4. Escriban una lista de necesidades, según lo que idearon.

5. Hagan una lista de los materiales que usarán para construir su técnica, por ejemplo para hacer los Muppets (tela, papel, tijeras, etc. , para hacer el escenario donde harán trabajar a los muñecos).

Una vez que sepan lo que necesitan, repartan responsabilidades (si se necesitan) y calendaricen acciones.

1. División de tareas.

a) ¿Quién es la persona que elegirán como líder de proyecto?	
b) ¿Quién es la o las personas que harán la investigación?	
c) ¿Quién es la o las personas que harán la redacción, en caso de que se necesite, por ejemplo: la novela, la obra de teatro, la entrevista, etc.	
d) Personas que conseguirán materiales y descripción de cuáles materiales	
e) Persona o personas que ejecutarán la dinámica	
f) Persona o personas que moderarán la dinámica	

2. Describan las tareas que cada responsabilidad debe hacer y pongan una fecha, un lugar, el material que usarán los responsables, etc.

3. Escriban en hojas aparte, con toda claridad, el contenido de la exposición usando la técnica. Por ejemplo: Escribir la novela histórica o contenido de la entrevista, el cuento infantil con Muppets, etc.